

## WNIOSEK O USUNIĘCIE INFORMACJI GOSPODARCZEJ

DANE WNIOSKODAWCY	
Nazwa podmiotu / imię i nazwisko (jeśli wnioskującym jest konsument)	
NIP / pesel (jeśli wnioskującym jest konsument)	
Adres do doręczeń:	
DANE WIERZYCIELA, który przekazał do KRD BIG S.A. kwestionowane informacje gospodarcze:	
Nazwa (lub imię i nazwisko jeśli wierzycielem jest konsument)	
NIP (lub pesel jeśli wierzycielem jest konsument)	
Adres	
Kwota kwestionowanego zobowiązania	
Tytuł prawny, z którego wynika kwestionowane zobowiązanie	
Przyczyna kwestionowania (szczegółowy opis stanu faktycznego)	
ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU	
<p><b>Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzających fakt nieistnienia zobowiązania lub wygaśnięcia zobowiązania konsumenta.</b></p> <p>Biuro usuwa informacje gospodarcze na podstawie uzasadnionej informacji o nieistnieniu zobowiązania, oraz na podstawie uzasadnionej informacji o wygaśnięciu zobowiązania – o ile wpis dotyczy dłużnika będącego konsumentem (<i>podstawa prawna: art. 31 pkt 6 i 7 ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych z dnia 9 kwietnia 2010 r.</i>).</p>	
<p><b>Do wniosku należy dołączyć ewentualnie pełnomocnictwo do działania w imieniu wnioskodawcy.</b></p>	
<p>Wniosek należy wysłać na adres siedziby Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej SA.: ul. Armii Ludowej 21 51-214 Wrocław.</p> <p>Biuro w terminie do 21 dni od daty otrzymania wniosku wysyła odpowiedź listem poleconym na wskazany adres do doręczeń. Biuro nie odsyła przesłanych dokumentów.</p>	
..... (miejscowość i data)	..... czytelny podpis osoby składającej wniosek